

**Année scolaire 2026 / 2027**  
**Date limite de retour : 15 mai 2026**

École attribuée : \_\_\_\_\_  
Retour famille : \_\_\_\_\_  
Retour école : \_\_\_\_\_  
Inscription Base Élèves : \_\_\_\_\_

**NOM :** \_\_\_\_\_ **Prénom(s) :** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ **Sexe :** M ☐ F ☐

**Né(e) le :** .... / .... / ..... **Lieu de naissance** (commune et département) : \_\_\_\_\_

**Adresse :** \_\_\_\_\_

**Code postal :** \_\_\_\_\_ **Commune :** \_\_\_\_\_

**Scolarité demandée :** Maternelle ☐ CYCLE 2 ☐ CYCLE 3 ☐ Niveau : \_\_\_\_\_

**Responsable légal 1**    Lien de parenté : \_\_\_\_\_    **Autorité parentale :** Oui ☐ Non ☐

**NOM :** \_\_\_\_\_ **Prénom :** \_\_\_\_\_

**Adresse :** \_\_\_\_\_

(si différente de celle de l'élève)

**Code postal :** \_\_\_\_\_ **Commune :** \_\_\_\_\_

[illegible]

Téléphone travail :                      Numéro de poste : \_\_\_\_\_

**Courriel :** \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

**Responsable légal 2**    Lien de parenté : \_\_\_\_\_    **Autorité parentale :** Oui ☐ Non ☐

**NOM :** \_\_\_\_\_ **Prénom :** \_\_\_\_\_

**Adresse :** \_\_\_\_\_

(si différente de celle de l'élève)

**Code postal :** \_\_\_\_\_ **Commune :** \_\_\_\_\_

|                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>Téléphone domicile :</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>Téléphone portable :</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**Téléphone travail :**   | | | | | | | | | |   **Numéro de poste :** \_\_\_\_\_

**Courriel :** \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

**Autre responsable légal** Lien de parenté : \_\_\_\_\_ **Autorité parentale :** Oui ☐ Non ☐

**Organisme :** \_\_\_\_\_ **Personne référente :** \_\_\_\_\_

**Fonction :** \_\_\_\_\_ **Lien avec l'enfant :** \_\_\_\_\_

**Adresse :** \_\_\_\_\_

**Code postal :** \_\_\_\_\_ **Commune :** \_\_\_\_\_

**Téléphone :** | | | | | | | | | | **Téléphone portable :** | | | | | | | | | |

**Courriel :** \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

\* **Responsables légaux :** Il est important de renseigner le document concernant les deux responsables légaux pour :

- La transmission des résultats scolaires (circulaire n°94-149 du 13/04/1994)
- Les élections des représentants des parents d'élèves : chaque parent est désormais électeur et éligible (note de service n°2004-104 du 25/06/2004).

## FRÈRES ET SŒURS (si regroupement scolaire)

Nom

Prénom

École fréquentée

|       |       |       |
|-------|-------|-------|
| ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... |
| ..... | ..... | ..... |

## VACCINATIONS

La vie en collectivité est soumise à l'obligation vaccinale. Selon le décret du 25 janvier 2018 (n°2018-42)

Je m'engage à vous signaler tous changements modifiant les indications mentionnées sur cette fiche.

Date :

Signature Responsable légal 1 :

Signature Responsable légal 2 :

Renseignements supplémentaires (fratrie, nourrice.....) à l'attention de la Commission des Affaires Scolaires, pour l'attribution de l'école :

|       |
|-------|
| ..... |
| ..... |
| ..... |
| ..... |
| ..... |
| ..... |
| ..... |

### DOCUMENTS A FOURNIR avec la fiche d'inscription :

- ☒ Livret de famille
- ☒ Carnet de santé de l'enfant (pages de vaccination)
- ☒ Justificatif de domicile
- ☒ Certificat de radiation (si l'enfant est déjà scolarisé)

Les informations et documents recueillis à travers ce formulaire constituent un traitement de données à caractère personnel effectué par la commune du Poinçonnet dans le cadre de sa mission d'intérêt public. Ces données sont indispensables pour assurer le bon fonctionnement des services scolaires. Les informations collectées sont communiquées aux directeurs d'écoles dans le cadre de leurs compétences légales en matière d'inscription scolaire et de contrôle de l'obligation scolaire. Elles sont conservées pendant cinq ans puis archivées. Conformément aux dispositions applicables en matière de protection des données à caractère personnel, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement de vos données. Vous pouvez vous opposer au traitement ou demander sa limitation pour motif légitime. Pour faire valoir vos droits, vous pouvez vous adresser à la commune au 02 54 60 55 35 ou au délégué à la protection des données à : [dpo@recia.fr](mailto:dpo@recia.fr). Après nous avoir contactés, si vous estimez que vos droits sont méconnus, vous avez la possibilité d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.