



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL
Séance du 7 novembre 2024



L'an deux mil vingt-quatre, le sept novembre, à 19h00, le Conseil Municipal du Poinçonnet, dûment convoqué le vingt-neuf octobre deux mil vingt-quatre, s'est réuni en session ordinaire, à l'Hôtel de ville, 1 place du 1^{er} Mai, sous la présidence de Madame Danielle DUPRÉ-SÉGOT, Maire.

Etaient Présents : ALAUME Virginie - BARON Bernard - BECKER Bernadette - BLIGAND Daniel - BRISSON Roland - CAGNATO Frédéric - CHAUVAT Mayline - CHENOT Laurence - DELALANDE Elisabeth - DUPRÉ-SÉGOT Danielle - DUTREILH Marie-Claude - FORT Jean-Michel - GLOMOT Pascal - LAINÉ Nicolas - LEGRESY Valérie - PAILLIER Sophie - PALLEAU Bruno - PILLE Pascal - RIPART Christine - ROUSSEAU Dominique - TRISTANT Patrick - VARVOU Nathalie - VIGNAU Olivier

Absents excusés avec pouvoir : CAILLAUT Sébastien (procuration à PAILLIER Sophie)- CHAUMETTE Baptiste (procuration à VIGNAU Olivier)- DESAIX Ludovic (procuration à FORT Jean-Michel)- FOUCHET Mathilde (procuration à DUPRÉ-SÉGOT Danielle) – GABILLET Sandrine (procuration à BECKER Bernadette)

Absent : PASQUIER Daniel

Secrétaire de Séance : PILLE Pascal

Membres en exercice : 29

Présents : 23

Votants : 28

Le quorum étant atteint, les conseillers peuvent délibérer valablement



- 1/ Désignation d'un(e) secrétaire de séance.
- 2/ Approbation du procès-verbal du Conseil Municipal du 26 septembre 2024
- 3/ Compte rendu des décisions prises par Mme le Maire conformément aux délibérations du 13 juin 2020 et du 21 janvier 2021
- 4/ INSTITUTION VIE POLITIQUE – FONCTIONNEMENT ASSEMBLÉE : Rapport n° 2024-11-57_Installation d'un conseiller municipal
- 5/ BUDGET – REPRISES DE PROVISIONS : Rapport n°2024-11-58_Reprise de provisions pour risques et charges exceptionnelles
- 6/ BUDGET – DECISION MODIFICATIVE : Rapport n° 2024-11-59 _Décision modificative n°9
- 7/ AFFAIRES SCOLAIRES – SUBVENTION : Rapport n°2024-11-60_ Attribution de subvention au collège Jean Monnet pour un projet ERASMUS PLUS
- 8/ ENFANCE-JEUNESSE – INITIATIVE LOCALE : Rapport n°2024-11-61_ Bourse défi jeunes
- 9/ MARCHE PUBLIC – TRAVAUX GYMNASSE : Rapport n°2024-11-62_ Avenant de marché du gymnase
- 10/ URBANISME - VOIRIE : Rapport n°2024-11-63_ Tableau de classement de voirie

2024-191	11/10/2024	AG	Devis	Papiers d'Actu 2024 - repas du 14 novembre	L Escale	1 210,00 €
2024-192	16/10/2024	DST	Commande	Fournitures électriques pour éclairage des tennis extérieurs	Rexel	2 557,85 €
2024-193	23/10/2024	DST	Contrat	Location d'une balayeuse de voirie pour 2 mois	Daniel Périé	5 088,00 €
2024-194	23/10/2024	DST	Commande	Peinture pour préau ouvert école Prévert	Décors et Matières	1 583,08 €
2024-195	23/10/2024	DST	Commande	Fournitures pour fixation des nouveaux dessins de papiers d'Actu	Kromm Group	1 339,20 €
2024-196	23/10/2024	DST	Commande	Vis et boulons stock ateliers	Martin Heulin	1 995,31 €
2024-197	23/10/2024	DST	Devis	Fourniture et pose d'un portail école Rabelais	Créa Concept et Jardins	2 616,00 €
2024-198	23/10/2024	DST	Devis	Fourniture et pose d'un portail Le Manège	Créa Concept et Jardins	2 247,60 €
2024-199	23/10/2024	DST	Commande	Fourniture de cylindres surf pour le tennis	Martin Heulin	1 661,94 €
2024-200	23/10/2024	DST	Commande	Huisseries pour fenêtre de la cuisine de Rabelais	Smbv	4 047,02 €
2024-201	23/10/2024	DST	Devis	Réparation d'une bouche à incendie	Suez Eau France	1 071,60 €
2024-202	23/10/2024	DST	Commande	Changement de visseuse, chargeur et abrasif	Hilti	1 085,53 €
2024-203	25/10/2024	DST	Devis	Déplacement des paniers de basket du gymnase + contrôle des équipements sportifs (moteurs / systèmes de retenue	Nouansport	16 540,80 €
2024-204	25/10/2024	AG	Devis	Mise en place d'un budget vert	Ecoterritorial	3 264,00 €
2024-205	30/10/2024	AG	Devis	Nounours, parrainage et pacs	Editions Evènements Tendance	1 061,54 €
2024-206	30/10/2024	DST	Commande	Décors et sapins pour Noël	Abies Décor	3 477,60 €

Aucune remarque n'étant apportée, le Conseil municipal a pris acte des décisions.

&&&

4 / INSTITUTION VIE POLITIQUE-FONCTIONNEMENT ASSEMBLÉE : Rapport n°2024-11-57 **Installation d'un conseiller municipal**

Rapporteur : Mme Danielle DUPRÉ-SÉGOT, Maire

Mme Sylvie PENNEROUX, élue le 15 mars 2020, a démissionné de ses fonctions de Conseiller Municipal pour des raisons personnelles et professionnelles.

Cette démission a pris effet le 8 octobre 2024, date de réception de son courrier en mairie.

Monsieur le Préfet en a été informé en application de l'article L. 2121-4 du Code Général des Collectivités Territoriales.

Conformément à l'article L. 270 du Code Electoral, Mme Sandrine GABILLET est appelée à pourvoir ce siège, puisqu'elle figure immédiatement après le dernier élu sur la liste « *Le Poinçonnet avec Vous* ».

M. Vignau précise que les votes suivants soit la reprise de fonds et l'annulation des crédits prévus ont été votés "Pour" par l'opposition sur la base des confirmations données ce jour et confirmant qu'aucun recours n'était possible et qu'ainsi il n'était plus nécessaire de provisionner les sommes qui pouvaient être réclamées.

&&&

6 / BUDGET – DÉCISION MODIFICATIVE : Rapport n°2024-11-59_ Décision modificative n°9

(Dossier qui sera présenté en Commission des Finances le 4 novembre 2024)

Rapporteur : M. Bruno PALLEAU, Adjoint aux finances, affaires générales, sécurité

Dans le cadre des opérations d'ajustement du BP au regard de l'exécution réelle, il est proposé la décision modificative n°9 telle qu'annexée.

Cette décision modificative intègre les éléments suivants :

- Réintégration des provisions 2022 et 2023 faites dans le cadre du litige avec la ville de Châteauroux,
- Annulation des crédits prévus au BP 2024 pour le litige avec la ville de Châteauroux,
- Intégration de la subvention Régionale obtenue pour la réhabilitation du gymnase dans le cadre du prochain CRST,
- Diminution de l'emprunt prévisionnel inscrit au BP.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **APPROUVE** la décision modificative n°9 telle que présentée en annexe,
- **AUTORISE** Mme le Maire et son représentant à réaliser l'ensemble des opérations présentées,
- **AUTORISE** Mme le Maire à signer l'ensemble des documents se rapportant à cette affaire.

&&&

7 / AFFAIRES SCOLAIRES – SUBVENTION : Rapport n°2024-11-60_Attribution de subvention au collège Jean Monnet pour un projet ERASMUS PLUS

(Dossier qui sera présenté en Commission des Finances le 4 novembre 2024)

Rapporteur : M. Bruno PALLEAU, Adjoint aux finances, affaires générales, sécurité

Dans le cadre d'un projet de voyage scolaire ERASMUS PLUS en Islande, l'équipe de direction de l'établissement du collège Jean Monnet a sollicité la commune du Poinçonnet pour participer au financement de ce dernier.

Etablissement de rattachement des collégiens Poinçonnois, quatorze jeunes ont bénéficié de cet échange Européen. Le budget global du séjour s'élève à 42 527,07€.

La municipalité a souhaité soutenir ce projet à hauteur de 700,00 €.

Il est proposé au Conseil Municipal de valider le soutien financier proposé.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **VALIDE** le soutien financier du voyage scolaire du collège Jean Monnet à hauteur de 700,00 €,
- **AUTORISE** Mme le Maire ou son représentant à signer tout document se rapportant à cette affaire.

&&&

Lot	Définition du lot	Nom de la société	Montant HT (tva 20%)	Travaux supplémentaires	Total € HT	TVA 20%	€ TTC
				20,00%			
2	DESAMIANPAGE	TP PINEAU	137 332,47	8 362,99	145 695,46	29 139,09	174 834,55
3	DEMOLITION	MH CONSTRUCTION	100 743,86	10 706,68	111 450,54	22 290,11	133 740,65
8	PLATRERIE - ISOLATION - FAUX-PLAFONDS	ISOBAT 36	259 160,88	6 701,68	265 862,56	53 172,51	319 035,07
10	CARRELAGE - FAIENCES	TETOT	133 039,75	- 23 577,70	109 462,05	21 892,41	131 354,46
Total			2 497 033,98	2 193,65	2 499 227,63	499 845,52	2 999 073,15

Mme le Maire rajoute qu'après de multiples démarches, le coût global de rénovation du gymnase sera pris en charge à hauteur de 80 % (assurance et subventions). Nous bénéficierons donc de la remise à neuf du gymnase pour un reste à charge d'environ 500 000 € + le coût du relogement.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **AUTORISE** Mme le Maire ou son représentant à signer tout document se rapportant à cette affaire.

&&&

10 / URBANISME – VOIRIE : Rapport n°2024-11-63 Tableau de classement de voirie

Rapporteur : M. Pascal GLOMOT, Adjoint aux Travaux – Urbanisme – Cadre de vie

La commune a la possibilité chaque année de statuer sur la liste des voies communales. La longueur totale de voirie est une variable de calcul de la Dotation Globale de Fonctionnement.

Après analyse des données notamment issues du Système d'Information Géographique, il est proposé au Conseil le tableau de voirie annexé.

En conséquence, au regard des intégrations successives des créations de voirie (dont les pistes cyclables), le total linéaire des voiries communales s'établit à 54 877 m.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **VALIDE** le tableau tel qu'annexé,
- **CHARGE** Mme le Maire d'en informer les services de l'Etat,
- **AUTORISE** Mme le Maire à signer tous les documents correspondants.

&&&

Elle a cependant constaté que la police nationale avait demandé à plusieurs reprises à notre agent de police municipale d'intervenir pour des actions « risquées » relevant du ressort de la police nationale.

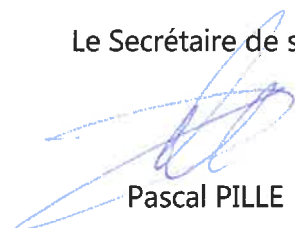
Mme CHAUVAT précise qu'un Officier de Police Judiciaire, seul compétent pour réaliser certains actes juridiques, relève uniquement de la police nationale.

Mme le Maire évoquera donc ce sujet prochainement avec notre agent de police municipale avant de prendre toute décision définitive.

Prochain Conseil Municipal : le 20/12/2024 à 18 H 30

L'ordre du jour étant clos, la séance est levée à 19 H 37

Le Secrétaire de séance



Pascal PILLE



Le Maire,



Danielle DUPRÉ-SÉGOT