



L'an deux mille vingt-six, le cinq mars, à 18h30, le Conseil Municipal du Poinçonnet, dûment convoqué le dix-neuf février deux mille vingt-six, s'est réuni en session ordinaire, à l'Hôtel de ville, 1 place du 1<sup>er</sup> Mai, sous la présidence de Madame Danielle DUPRÉ-SÉGOT, Maire.

**Etaient Présents :** ALAUME Virginie - BARON Bernard - BECKER Bernadette - BLIGAND Daniel - BRISSON Roland - CAGNATO Frédéric - CHAUMETTE Baptiste - CHENOT Laurence - DELALANDE Elisabeth - DESAIX Ludovic - DUPRÉ-SÉGOT Danielle - DUTREILH Marie-Claude - FORT Jean-Michel - FOUCHET Mathilde - GABILLET Sandrine - GLOMOT Pascal - LAINÉ Nicolas - LEGRESY Valérie - MOULIN Sophie - PALLEAU Bruno - PILLE Pascal - RIPART Christine - ROUSSEAU Dominique - TRISTANT Patrick - VARVOU Nathalie - VIGNAU Olivier

**Absent excusé avec pouvoir :** M. CAILLAUT Sébastien (procuration à CHAUMETTE Baptiste)

**Absents :** Mme CHAUVAT Mayline - Mr PASQUIER Daniel

**Secrétaire de Séance :** M. PILLE Pascal

**Membres en exercice :** 29

**Présents :** 26

**Votants :** 27

**Pouvoirs :** 1

*Le quorum étant atteint, les conseillers peuvent délibérer valablement*

\*\*\*

- 1/ Désignation d'un(e) secrétaire de séance.
- 2/ Approbation du procès-verbal du Conseil municipal du 19 février 2026.
- 3/ Compte rendu des décisions prises par Mme le Maire conformément aux délibérations du 13 juin 2020 et du 21 janvier 2021.
- 4/ FINANCES – BUDGET : Rapport n°2026-03-15\_Affectation du résultat provisoire
- 5/ FINANCES – BUDGET : Rapport n°2026-03-16\_Vote du budget primitif 2026
- 6/ FINANCES – BUDGET : Rapport n°2026-03-17\_Vote des taux d'imposition 2026
- 7/ URBANISME – ENERGIE : Rapport n° 2026-03-18\_Convention de servitudes pour les ouvrages souterrains
- 8/ ENFANCE – JEUNESSE -ALSH : Rapport n° 2026-03-19\_Convention objectifs et moyens avec la FOL 36
- 9/ Questions diverses

\*\*\*

**En préambule, Mme le Maire souhaite présenter un discours à l'ensemble de l'Assemblée ici présente :**

En ce dernier conseil municipal, le 47ème de notre mandat 2020-2026, l'émotion est naturellement au rendez-vous. Ce moment marque la fin d'un cycle, celui de **6 années intenses, exigeantes, passionnantes**, au service du Poinçonnet et des Poinçonnoises et Poinçonnois.

Je tiens d'abord à remercier, du fond du cœur, tous les élus mais surtout ceux de la majorité. Que vous ayez choisi de poursuivre l'aventure ou d'ouvrir un nouveau chapitre de votre vie. Votre implication sans faille, votre disponibilité, votre sens des responsabilités et votre loyauté ont été précieux à chaque étape de ce mandat.

Nous avons partagé des débats, des doutes parfois, mais surtout des valeurs et des convictions fortes et une volonté commune d'agir pour l'intérêt général.

Vous avez donné de votre temps, souvent au détriment de votre vie personnelle et familiale, avec une seule boussole : servir notre ville et ses habitants.

Votre engagement a été total, sincère, et je mesure pleinement la richesse du travail accompli ensemble.

Merci à l'ensemble des conseillers municipaux qui ont permis le bon fonctionnement démocratique de nos instances institutionnelles.

Je souhaite exprimer une gratitude toute particulière à nos **70 agents municipaux**. Vous êtes la force vive de notre collectivité. Que vous œuvriez dans l'administration, dans nos écoles et accueils périscolaires, notre crèche, ou au sein des services espaces verts ou techniques, vous incarnez au quotidien le service public. Par votre professionnalisme, votre sens du devoir et votre engagement, vous permettez à notre commune de fonctionner, d'innover, de se transformer et d'offrir des services publics de qualité à toutes et à tous.

Une mairie, ce n'est pas seulement **une institution. C'est une équipe. C'est un collectif. C'est une énergie partagée.**

J'aime comparer notre fonctionnement à celui d'**un orchestre** : chacune et chacun a sa partition, son rôle, sa sensibilité, mais c'est ensemble que nous créons l'harmonie. Et ces six années ont démontré que lorsque l'on agit avec respect, confiance et esprit d'équipe, nous pouvons accomplir de belles choses.

Être votre maire est un honneur immense. C'est une responsabilité que j'ai assumée avec passion, avec détermination, avec combattivité, et avec une profonde fierté de servir notre belle commune. Chaque décision prise, chaque projet lancé, chaque difficulté surmontée l'a été avec une seule ambition : **faire avancer notre ville et préparer son avenir.**

Et même en cette fin du mandat, notre engagement reste intact. Une ville ne s'arrête pas. Elle vit, elle évolue, elle se projette. Les projets continuent d'avancer, les engagements sont tenus, et nous restons pleinement mobilisés jusqu'au dernier jour, fidèles à la confiance que nous ont accordé les Poinçonnois il y a 6 ans.

Merci à chacune et chacun d'entre vous pour ces **6 années de travail, de dialogue et d'action partagée**. Ce que nous avons construit ensemble ne se résume pas à des délibérations votées ou à des projets inaugurés. Cela se mesure dans la confiance tissée au fil des années, dans les liens renforcés, dans les difficultés surmontées collectivement et dans la fierté du chemin parcouru.

Notre plus belle réussite ne tient pas seulement aux réalisations visibles, mais à l'esprit dans lequel nous avons agi : avec **respect, exemplarité, engagement**, et toujours dans **l'intérêt général**.

Maintenir un cap de projets et d'investissements très conséquents malgré les aléas climatiques et sanitaires, n'aurait pas été possible sans cette force collective qui nous a portés.

Pour ma part, je garderai de ces six années une profonde reconnaissance.

Merci pour votre confiance.

Merci pour votre engagement.

Merci pour ces 6 années qui resteront, à n'en pas douter, parmi les plus marquantes de mon parcours de vie.

## 1/ Désignation d'un(e) secrétaire de séance

Conformément au Code Général des Collectivités Territoriales prévoit, en son article L.2121.15, qu'au début de chacune de ses séances, il appartient au Conseil Municipal de nommer un ou plusieurs de ses membres pour remplir les fonctions de secrétaire.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité :

➤ Désigne Monsieur Pascal PILLE

## 2/ Approbation du procès-verbal du Conseil municipal du 19 février 2026

Mme le Maire soumet le procès-verbal du Conseil Municipal du 19 février 2026 à l'assemblée délibérante. Celui-ci est approuvé à l'unanimité.

## 3/ Compte rendu des décisions prises par Mme le Maire conformément aux délibérations du 13 juin 2020 et du 21 janvier 2021

| N°        | Date       | Service | Nature   | Objet                                                                                                                                                             | Fournisseur         | Montant        |
|-----------|------------|---------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|
| 2026-39   | 13/02/2026 | DST     | Devis    | Entretien du véhicule Nissan                                                                                                                                      | Garage Luneau       | 1 665,48 € TTC |
| 2026-40   | 13/02/2026 | DST     | Devis    | Changement des lampes de l'école F. Rabelais                                                                                                                      | Rexel               | 4 032,00 € TTC |
| 2026-2-41 | 26/02/2026 | AG      | Décision | Autorisation de signer les pièces afférentes au lot n° 1 Terrassement/VRD/Espaces Verts du marché de construction d'une Maison Intergénérationnelle               | BTS Travaux publics | 47 108,68 € HT |
| 2026-2-42 | 26/02/2026 | AG      | Décision | Autorisation de signer les pièces afférentes au lot n° 2 Gros Œuvre/Ravalement du marché de construction d'une Maison Intergénérationnelle                        | Viano BTP           | 78 871,93 € HT |
| 2026-2-43 | 26/02/2026 | AG      | Décision | Autorisation de signer les pièces afférentes au lot n° 3 Charpente/Couverture/Bardage du marché de construction d'une Maison Intergénérationnelle                 | Gaugry DP           | 61 015,30 € HT |
| 2026-2-44 | 26/02/2026 | AG      | Décision | Autorisation de signer les pièces afférentes au lot n° 4 Menuiseries extérieures aluminium/Serrurerie du marché de construction d'une Maison Intergénérationnelle | Dumazert Jaurand    | 37 861,50 € HT |
| 2026-2-45 | 26/02/2026 | AG      | Décision | Autorisation de signer les pièces afférentes au lot n° 5 Menuiseries intérieures du marché de construction d'une Maison Intergénérationnelle                      | Deniot Entreprises  | 21 517,23 € HT |
| 2026-2-46 | 26/02/2026 | AG      | Décision | Autorisation de signer les pièces afférentes au lot n° 6 Plâtrerie/Isolation/Faux-plafonds du marché de construction d'une Maison Intergénérationnelle            | SBPI                | 46 308,00 € HT |
| 2026-2-47 | 26/02/2026 | AG      | Décision | Autorisation de signer les pièces afférentes au lot n° 7 Carrelages/Faïences du marché de construction d'une Maison Intergénérationnelle                          | Tétot               | 17 130,30 € HT |
| 2026-2-48 | 26/02/2026 | AG      | Décision | Autorisation de signer les pièces afférentes au lot n° 8 Peinture/Sols souples du marché de construction d'une Maison Intergénérationnelle                        | Jean-Claude Vacher  | 7 618,25 € HT  |
| 2026-2-49 | 26/02/2026 | AG      | Décision | Autorisation de signer les pièces afférentes au lot n° 9 Chauffage/Ventilation/Plomberie/Sanitaires du marché de construction d'une Maison Intergénérationnelle   | SLEE                | 34 884,67 € HT |

|           |            |     |          |                                                                                                                                                                      |                      |                |
|-----------|------------|-----|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|
| 2026-2-50 | 26/02/2026 | AG  | Décision | Autorisation de signer les pièces afférentes au lot n° 10 Electricité-courants forts et courants faibles du marché de construction d'une Maison Intergénérationnelle | EMB Mitterrand       | 39 998,80 € HT |
| 2026-51   | 26/02/2026 | DST | Devis    | Déplacement des caméras VPU                                                                                                                                          | Spie Citynetworks    | 2 261,94 € TTC |
| 2026-52   | 26/02/2026 | DST | Devis    | Plantes pour le fleurissement de l'église et du lavoir                                                                                                               | Les Plantes du Berry | 1 834,43 € TTC |
| 2026-53   | 26/02/2026 | DST | Devis    | Gazon et engrais pour le terrain de football                                                                                                                         | Babee Jardin         | 5 362,68 € TTC |

Aucune remarque n'étant apportée, le Conseil municipal a pris acte des décisions.

#### 4/ FINANCES – BUDGET : Rapport n°2026-03-15\_ Affectation du résultat

(Dossier présenté en Commission des Finances le 28 janvier 2026)

**Rapporteur :** M. Bruno PALLEAU, Adjoint aux Finances - Affaires générales - Sécurité

Au regard de l'arrêté des comptes 2025, la détermination du résultat s'opère comme suit :

| Le Poinçonnet . BC 80400                | CA 2025        |                |                |                 |
|-----------------------------------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|
|                                         | FONCTIONNEMENT |                | INVESTISSEMENT |                 |
|                                         | Dépenses       | Recettes       | Dépenses       | Recettes        |
| <b>Exercice 2025</b>                    | 5 710 336,83 € | 6 320 259,48 € | 3 987 718,28 € | 1 955 046,79 €  |
| <b>Résultat de l'exercice</b>           |                | 609 922,65 €   |                | -2 032 671,49 € |
| <b>Résultats reportés 2025</b>          |                | 1 309 220,50 € | 834 637,10 €   | 1 579 852,06 €  |
| <b>Transfert op. Ordre</b>              |                |                | 0,00 €         |                 |
| <b>SOLDE</b>                            |                | 1 919 143,15 € | 1 287 456,53 € |                 |
| <b>Restes à réaliser 2025</b>           |                |                | 278 593,30 €   | 800 328,08 €    |
| <b>Total</b>                            |                | 1 919 143,15 € | 1 566 049,83 € | 800 328,08 €    |
| <b>Résultat définitif</b>               |                | 1 919 143,15 € | 765 721,75 €   |                 |
| <b>Besoin de financement =</b>          | 765 721,75 €   |                |                |                 |
| <b>A couvrir par le 002</b>             |                |                |                |                 |
| <b>002 : Excédent de fonctionnement</b> | 1 153 421,40 € |                |                |                 |

|                                        |                |
|----------------------------------------|----------------|
| 001 Déficit d'investissement reporté   | 1 287 456,53 € |
| Titre au 1068 : Besoin de financement. | 765 721,75 €   |

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :**

- **DECIDE** de reporter l'excédent de fonctionnement au R002 à hauteur de 1 153 421.40 €
- **DECIDE** de couvrir le besoin de financement de la section d'investissement R1068 à hauteur de 765 721.75 €

- **DECIDE** de reporter le déficit d'investissement au D001 de 1 287 456.53 €
- **AUTORISE** Mme le Maire à signer tous documents se rapportant à cette affaire.

#### **5/ FINANCES – BUDGET : Rapport n°2026-03-16\_ Vote du budget primitif 2026**

*(Dossier présenté en Commission des Finances le 26 février 2026)*

**Rapporteur** : M. Bruno PALLEAU, Adjoint aux finances, affaires générales, sécurité

Pour faire suite au débat d'orientation budgétaire qui s'est tenu au cours du dernier conseil, il est proposé aux élus de se prononcer sur le projet de budget primitif ci-après.

Vous pourrez trouver ci-joint un tableau récapitulatif des propositions faites par article, ainsi que le détail des opérations d'investissement inscrites. En pièce jointe, vous pourrez lire, le détail par article du projet de budget.

# FONCTIONNEMENT

| recettes                                                 |                | dépenses                                                                 |
|----------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| excédent 2025                                            | 1 153 421,40 € | 011_ Charges générales                                                   |
| 013_Remboursement frais personnel assurances             | 45 500,00 €    | 012_ Charges de personnel                                                |
| 70_Vente des services communaux (crèche / cantine / ...) | 317 500,00 €   | 014_FPIC reversement                                                     |
| 73_Impôts et taxes                                       | 4 598 500,00 € | 042_amortissements investissements antérieurs                            |
| 73/ Fd pérq + FNGIR + AC                                 | 997 000,00 €   | 65_indemnités / pass sport / subventions associations & CCAS / logiciels |
| 731 / TLPE + elec + Tax Ad + Impôts directs              | 3 601 500,00 € | 66_charges fi                                                            |
| 74_Dotations + FCTVA                                     | 686 100,00 €   | 67_68_charges exceptionnelles & provisions                               |
| 75_produits financiers et exceptionnels & loyers         | 40 000,00 €    |                                                                          |
| 042_mort subv° reçues                                    | 7 780,32 €     |                                                                          |
| 76_77_produits financiers et spécifiques                 | 1 500,00 €     |                                                                          |
| TOTAL 1                                                  |                | 6 220 307,90 € TOTAL 1                                                   |
|                                                          |                | 629 993,82 € excédent                                                    |
|                                                          |                | 629 993,82 € 023_virement section inv                                    |
| TOTAL 2                                                  |                | 6 850 301,72 €                                                           |

# INVESTISSEMENT

| recettes                                      |                       | dépenses                                                               |
|-----------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 13_subv° des opérations d'investissement      | 519 000,00 €          | 15 300,00 € 20_immo incorpo (frais d'études)                           |
| 16_emprunt (recette)                          | 400 000,00 €          | 719 161,00 € 21_immo corpo (investissements imples réalisés en 1 fois) |
| 10_FCTVA + Taxe Aménagement                   | 555 000,00 €          | 11 200,00 € 23_immo en cours (investissements pluri-annuels & travaux) |
| 040_amortissements investissements antérieurs | 572 147,50 €          | 1 237 700,00 € 20_21_23_op° Invt <b>VOIR TABLEAU CI-DESSOUS</b>        |
| 041_                                          | - €                   | 685 000,00 € 16_emprunt (rbst capital) + cautions recues               |
| 024_cession immo                              | - €                   | 1 287 456,53 € 001_déficit reporté                                     |
| 1068_excédent reporté                         | 765 721,75 €          | - € _041                                                               |
|                                               |                       | 7 780,32 € 040_amortissements subventions recues                       |
|                                               |                       |                                                                        |
| <b>TOTAL 1</b>                                | <b>2 811 869,25 €</b> | <b>3 963 597,85 € TOTAL 1</b>                                          |
| RAR                                           | 800 328,08 €          | 278 593,30 € RAR                                                       |
| <b>TOTAL 2</b>                                | <b>3 612 197,33 €</b> | <b>4 242 191,15 € TOTAL 2</b>                                          |
| diff                                          |                       | diff                                                                   |
| <b>021_virement section Fct</b>               | <b>629 993,82 €</b>   |                                                                        |
|                                               | <b>629 993,82 €</b>   |                                                                        |
|                                               |                       |                                                                        |
| <b>TOTAL 3</b>                                | <b>4 242 191,15 €</b> | <b>4 242 191,15 € TOTAL 3</b>                                          |

Il est proposé au Conseil Municipal d'autoriser Madame le Maire à signer tous les documents s'y afférents.

## Listes des opérations d'investissement inscrites au BP 2026

| N° opération | Libellé                               | RAR N-1             | Proposition nouvelle  |
|--------------|---------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 55           | Reprise concessions                   | 0,00 €              | 27 600,00 €           |
| 56           | HRPA 2                                | 7 900,00 €          | 0,00 €                |
| 57           | Piste cyclable                        | 0,00 €              | 500,00 €              |
| 61           | Réfection tennis extérieurs           | 16 502,40 €         | 0,00 €                |
| 63           | Eclairage public                      | 0,00 €              | 174 000,00 €          |
| 66           | Réhabilitation CTM                    | 0,00 €              | 300 000,00 €          |
| 68           | Maison intergénérationnelle           | 29 316,00 €         | 480 000,00 €          |
| 74           | Réhabilitation gymnase                | 117 199,90 €        | 15 000,00 €           |
| 81           | Géoréférencement                      | 30 000,00 €         | 30 600,00 €           |
| 82           | Réfection rue de la charbonnière      | 0,00 €              | 45 000,00 €           |
| 83           | Extension Sud cimetière des arrachis  | 0,00 €              | 55 000,00 €           |
| 84           | Extension Nord cimetière des arrachis | 0,00 €              | 110 000,00 €          |
|              |                                       |                     |                       |
|              | <b>TOTAL</b>                          | <b>200 918,30 €</b> | <b>1 237 700,00 €</b> |

**M. VIGNAU** : A l'approche d'un nouveau cycle pour notre Commune, nous décidons de nous abstenir.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité avec 21 voix pour, zéro contre, 6 abstentions :**

- **APPROUVE** le budget primitif 2026 tel que présenté et équilibré à 6 850 301,72 € en fonctionnement et 4 242 191,15 € en investissement,
- **AUTORISE** le Maire, en sa qualité d'ordonnateur délégué de la ville de Le Poinçonnet, à procéder à des virements de crédits de chapitre à chapitre au sein de la même section dans la limite fixée à l'occasion du vote du budget à 7,5 % des dépenses réelles de la section (hors dépenses de personnel),
- **AUTORISE** Mme le Maire à signer tous documents se rapportant à cette affaire.

### 6/ FINANCES – BUDGET : Rapport n°2026-03-17\_Vote des taux d'imposition 2026

(Dossier présenté en Commission des Finances le 26 février 2026)

**Rapporteur** : M. Bruno PALLEAU, Adjoint aux finances, affaires générales, sécurité

Conformément aux orientations budgétaires 2026, il est proposé de maintenir les taux au même niveau que ceux de 2023, 2024 et 2025. Considérant les bases prévisionnelles, basées sur la hausse forfaitaire de 0,8 % des bases réelles constatées, les recettes fiscales s'établiraient comme suit :

| Taxe                 | Bases 2026      | Taux 2026 | Produit 2026 (arr) |
|----------------------|-----------------|-----------|--------------------|
| TFB                  | 10 877 328,00 € | 30,98%    | 3 369 796 €        |
| TFNB                 | 292 017,60 €    | 48,21%    | 140 782 €          |
| TH                   | 183 355,20 €    | 12,01%    | 22 021 €           |
| Produit prévisionnel |                 |           | 3 532 599 €        |



**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité avec 27 voix pour, zéro contre, zéro abstention :**

- **ADOpte** les taux de fiscalité pour 2026 comme indiqué ci-dessous,
  - **Taxe sur le foncier Bâti : 30,98 %**
  - **Taxe sur le foncier non bâti : 48,21 %**
  - **Taxe d'habitation sur les résidences secondaires : 12,01 %**
- **CHARGE** Mme le Maire d'informer les services de la Préfecture et de la Trésorerie,
- **AUTORISE** Mme le Maire à signer tous documents se rapportant à cette affaire.

**7/ URBANISME – ENERGIE : Rapport n° 2026-03-18\_ Convention de servitudes pour les ouvrages souterrains**  
**Rapporteur :** M. Pascal GLOMOT, Adjoint aux Travaux – Urbanisme - Cadre de vie

La commune a été sollicitée par ENEDIS pour la constitution d'une servitude dans le cadre de passage d'une canalisation sur une parcelle communale.

Les parcelles concernées sont : les parcelles AS 278 et AS 2028 (zone du mail).

Les travaux consistent en l'implantation :

- 1 canalisation(s) souterraines(s) et ses (leurs) accessoires dans une bande de 1 m de large sur une longueur totale d'environ 50 mètres ;
- Les bornes de repérage si besoin ;

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :**

- **APPROUVE** la convention de servitudes pour les ouvrages souterrains,
- **AUTORISE** Mme le Maire à signer tous documents se rapportant à cette affaire.

**8/ ENFANCE JEUNESSE – ALSH : Rapport n°2026-03-19\_ Convention objectifs et moyens avec la FOL 36**  
**Rapporteur :** M. FORT, Adjoint à la Petite Enfance - Affaires scolaires - Jeunesse

La commune du Poinçonnet a fait le choix historiquement de confier la gestion des centres de loisirs (ALSH) à la FOL 36.

Dans ce cadre, les relations technico-financières sont compilées dans une convention pluriannuelle.

La présente convention d'objectifs et de moyens a pour objet de définir :

- Les objectifs éducatifs partagés entre la commune et la FOL 36 ;
- Les actions mises en œuvre par la FOL 36 ;
- Les moyens matériels, humains et financiers mobilisés par chacune des parties ;
- Les modalités de financement, de suivi et d'évaluation des actions.

Elle cadre d'intervention de la FOL dans les domaines suivants :

**Accueil de Loisirs Sans Hébergement (ALSH)**

- Accueil des enfants de 3 à 12 ans
- Fonctionnement :
  - Les mercredis,
  - Pendant les petites et grandes vacances scolaires,
  - Hors période de Noël et les deux premières semaines d'août.

**Accueil Jeunes**

- Accueil des jeunes de 12 à 18 ans
- Fonctionnement annuel, hors période de Noël et les deux premières semaines d'août.

#### Actions de formation BAFA / BAFD

- Organisation de formations BAFA et/ou BAFD,
- Dans la limite d'une formation par thématique et par an.

Il est proposé que la convention, jointe en annexe, soit conclue pour la période du **1er janvier 2026 au 31 décembre 2027**.

#### Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- **APPROUVE** la convention d'objectifs et de moyens avec la FOL 36 pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2026 au 31 décembre 2027,
- **AUTORISE** Mme le Maire à signer la convention ci-annexée.

#### 9/ Questions diverses

Néant

L'ordre du jour étant clos, Mme le Maire remercie chacun de sa présence et met fin à ce conseil municipal à 18 H 50.

Le Secrétaire de séance



Pascal PILLE

Le Maire,



Danielle DUPRÉ-SÉGOT

Toutes les pièces sont consultables en Mairie, le Procès-Verbal sera consultable en Mairie après sa validation par le Conseil Municipal.